

## **STAFF DEL SINDACO**

**Sindaco: Franco Dessì**

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

Responsabile: Vincenzo Tusino

Telefono: 0119513204

e-mail: [vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it](mailto:vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it)

## **Segreteria Sindaco**

Telefono: 0119513200-3201-3202

e-mail: [sindaco@comune.rivoli.to.it](mailto:sindaco@comune.rivoli.to.it)

## **Ufficio stampa e ufficio relazioni esterne**

Telefono: 0119513204/3469/3419

e-mail: [ufficio.stampa@comune.rivoli.to.it](mailto:ufficio.stampa@comune.rivoli.to.it) - [web@comune.rivoli.to.it](mailto:web@comune.rivoli.to.it)

*Dirigente di riferimento per gli atti di gestione del personale dello Staff Sindaco: Marcello Proi*

Telefono: 0119513539

e-mail: [marcello.proi@comune.rivoli.to.it](mailto:marcello.proi@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

---

## **SEGRETERIA GENERALE**

Segretario Generale: Elisabetta Scatigna

Telefono: 0119513210

e-mail: [elisabetta.scatigna@comune.rivoli.to.it](mailto:elisabetta.scatigna@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

Attribuzioni e competenze:

Ufficio segreteria e organi istituzionali - Gestione organizzativa delle riunioni del Consiglio e delle Commissioni (assistenza alle sedute). Ufficio contratti. Controllo interno.

Avvocatura in staff al Segretario Generale.

### **Ufficio Segreteria generale e organi istituzionali**

Telefono: 0119513236-3408-3309

### **Ufficio Controllo interno**

Telefono: 0119513213

### **Ufficio Contratti**

Telefono: 0119513212/3214/3239

### **Ufficio Avvocatura (in staff al Segretario Generale)**

Responsabile: Maria Giovanna Gambino

Telefono: 0119513574/3288/3344/3401/3303

e-mail: [mariagiovanna.gambino@comune.rivoli.to.it](mailto:mariagiovanna.gambino@comune.rivoli.to.it)

---

## **DIREZIONE RISORSE UMANE E TUTELA DEL CITTADINO**

Dirigente: Daniele Ciancetta

Telefono: 0119513211

e-mail: [daniele.ciancetta@comune.rivoli.to.it](mailto:daniele.ciancetta@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

### **Segreteria di Direzione**

telefono: 0119513218

### **Ufficio Budget (in staff al Dirigente)**

telefono: 0119513297

**Servizio gestione e organizzazione risorse umane**

Responsabile: Stefania Zulian

Telefono: 0119513226

e-mail: [stefania.zulian@comune.rivoli.to.it](mailto:stefania.zulian@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Gestione organizzativa, contrattuale ed economica del personale: retribuzioni, contributi, gestione presenze, mobilità interna tra Direzioni, formazione, concorsi, assunzioni, Ufficio procedimenti disciplinari.

**Organizzazione e sviluppo del personale**

Telefono: 0119513285/3286

**Gestione del personale**

Telefono: 0119513306/3583/3257/3271/3349/3276/3270

**Servizi informativi e archivistici**

Responsabile: Mauro Talmelli

Telefono: 0119513305

e-mail: [mauro.talmelli@comune.rivoli.to.it](mailto:mauro.talmelli@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Manutenzione dell'hardware e software esistente (in forma diretta o tramite soggetti esterni). Supporto tecnico all'acquisto di nuovo hardware e software secondo le esigenze delle singole Direzioni. Formazione del personale in materia informatica (diretta o tramite formatori esterni). Gestione della rete telematica interna e degli accessi da e verso l'esterno. Gestione dell'archivio generale, del protocollo e dei fattorini.

### **Archivio protocollo e logistica**

Telefono: 0119513240/3230/3206/3143

### **Sistemi informativi**

Telefono: 0119513310/3340/3343/3312/3133

### **Servizio commercio**

Responsabile: Renzo Caligara

Telefono: 0119511879/1885/3427/1790/1884

e-mail: [renzo.caligara@comune.rivoli.to.it](mailto:renzo.caligara@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Autorizzazioni e vigilanza in materia di commercio fisso e ambulante e pubblici esercizi. Fiere, mercati e altre manifestazioni commerciali.

### **Servizio polizia locale**

Comandante: Marco Delpero

Telefono: 0119513104

e-mail: [marco.delpero@comune.rivoli.to.it](mailto:marco.delpero@comune.rivoli.to.it)

Vicecomandante: Mauro Ricossa

Telefono: 0119513282

e-mail: [mauro.ricossa@comune.rivoli.to.it](mailto:mauro.ricossa@comune.rivoli.to.it)

**Segreteria di Direzione**

Telefono: 0119513141/3144/3127/3119

e-mail: [polizia.municipale@comune.rivoli.to.it](mailto:polizia.municipale@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Attività di polizia locale. Controllo del territorio. Polizia stradale e giudiziaria. Protezione civile. Notifiche.

---

**DIREZIONE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI**

Dirigente: Tiziana Cargnino

Telefono: 0119513260

e-mail: [tiziana.cargnino@comune.rivoli.to.it](mailto:tiziana.cargnino@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

**Segreteria di Direzione**

Telefono: 0119513215/3458

**Ufficio economato - Magazzini: Beni mobili - Materiali di consumo (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513556/3553/3579

**Ufficio finanziamenti speciali (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513221

**Ufficio pari opportunità (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513221

**Ufficio assicurazioni (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513243

**Servizio bilancio e contabilità**

Responsabile: Patrizia Castagno

Telefono: 0119513262

e-mail: [patrizia.castagno@comune.rivoli.to.it](mailto:patrizia.castagno@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Predisposizione e gestione dei bilanci annuale e pluriennale. Controllo degli impegni e degli accertamenti. Controllo degli incassi e delle liquidazioni. Contabilità economica. Controllo di gestione. Rapporti con la tesoreria. Adempimenti fiscali dell'ente. Gestione rapporti e controllo aziende partecipate dal Comune.

### **Ufficio bilancio**

Telefono: 0119513252/3251/3255/3353

### **Ufficio contabilità e spesa**

Telefono: 0119513416/3351/3253/3348

### **Ufficio controllo di gestione, contabilità economica e analitica, gestione partecipazioni**

Telefono: 0119511796/3438

### **Servizio tributi e catasto**

Responsabile: Federica Scavino

Telefono: 0119513536

e-mail: [federica.scavino@comune.rivoli.to.it](mailto:federica.scavino@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Gestione dei tributi comunali (ICI, TARSU, ecc.). Pratiche catastali assegnate alla competenza del Comune.

### **Ufficio ICI e catasto**

Telefono: 0119513541/3529/3269

### **Ufficio tassa raccolta rifiuti**

Telefono: 0119513507/3268/3504/3267/1883

### **Ufficio ruoli coattivi e tributi minori**

Telefono: 0119513507

**DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA**

Dirigente: Marcello Proi

Telefono: 0119513539

e-mail: [marcello.proi@comune.rivoli.to.it](mailto:marcello.proi@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

**Segreteria di Direzione e Budget (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119511891-3145

**Ufficio emergenza abitativa (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513520/3522/1672

**Ufficio lavoro e sviluppo economico (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513589/1853

**Ufficio progettazione sociale (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513524/1853

**Servizi educativi e prima infanzia**

Responsabile: Lorella Rossi

Telefono: 0119513532

e-mail: [lorella.rossi@comune.rivoli.to.it](mailto:lorella.rossi@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Servizi per l'istruzione pubblica. Attività educative, pace e cooperazione. Asili nido e prima infanzia.

**Ufficio servizi educativi**

Telefono: 0119513538/3557/3537/3533

**Servizi asili nido ed attività prima infanzia**

Telefono: 0119513502/1699

**Servizi per la cultura e l'associazionismo**

Responsabile: Vincenzo Tusino

Telefono: 0119513204

e-mail: [vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it](mailto:vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Cultura, sport, turismo, gemellaggi, quartieri, politiche giovanili. Gestione Centro Congressi.

*In posizione di staff al Sindaco:* ufficio stampa, relazioni esterne, segreteria del Sindaco.

**Ufficio turismo e gemellaggio**

Telefono: 0119513572

**Ufficio biblioteca e cultura**

Telefono (biblioteca): 0119503947 - 0119563208

Telefono (ufficio cultura): 0119511686/3572

### **Ufficio sport e quartieri**

Telefono: 0119513513/3573

### **Ufficio giovani**

Telefono (ufficio giovani): 0119511671 - 1682

Telefono (Informagiovani): 0119530600

### **Servizi demografici**

Responsabile: Erika Torelli

Telefono: 0119513280

e-mail: [erika.torelli@comune.rivoli.to.it](mailto:erika.torelli@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Anagrafe, stato civile, servizio elettorale, leva militare, statistiche e censimenti. Gestione prestazioni cimiteriali.

### **Ufficio anagrafe**

Telefono: 0119513290/3547/3307/3292

### **Ufficio elettorale**

Telefono: 0119513304/3272

### **Ufficio stato civile**

Telefono: 0119513281/3283/3415/3470

### **Servizio sportello polifunzionale**

Responsabile: Giovanna Capuano

Telefono: 0119513550

e-mail: [giovanna.capuano@comune.rivoli.to.it](mailto:giovanna.capuano@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Servizio di prima accoglienza cittadini e utenti. Informazioni e ricezione segnalazioni e reclami. Erogazione diretta dei servizi assegnati allo sportello. Avvio del procedimento per le pratiche di competenza del back office. Gestione del centralino telefonico.

### **Sportello accoglienza**

Telefono: 0119511910/1911/1912

---

### **DIREZIONE SERVIZI AL TERRITORIO E ALLA CITTA'**

Dirigente: Lorenzo De Cristofaro

Telefono: 0119513362

e-mail: [lorenzo.decrisofaro@comune.rivoli.to.it](mailto:lorenzo.decrisofaro@comune.rivoli.to.it)

PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)

**Segreteria di Direzione (in staff al Dirigente)**

Telefono: 0119513552 - 0119511794 - 0119513463

**Servizio urbanistica ed edilizia**

Responsabile: Antonio Graziani

Telefono: 0119511780

e-mail: [antonio.graziani@comune.rivoli.to.it](mailto:antonio.graziani@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Programmazione urbanistica generale. Atti di assenso in materia di edilizia privata; permessi di costruire convenzionati; sanatorie; strumentazione urbanistica attuativa; gestione dell'archivio delle pratiche edilizie. Controllo e vigilanza edilizia.

**Segreteria del Servizio**

Telefono: 0119511776/1772/3146

**Ufficio urbanistica**

Telefono: 0119511793/3433/3425

## Ufficio edilizia privata

Telefono: 0119511782/1786/1882

*Per appuntamenti con i tecnici:* collegarsi al sito web **www.comune.rivoli.to.it** e cliccare nella sezione "Sportelli  
i " il link "

*I Servizi on-line*

"; selezionare quindi nella sezione "

*Filo diretto con il Comune*

" la voce "

### **Appuntamenti edilizia**

" per accedere direttamente all'agenda per la prenotazione on-line degli appuntamenti con i tecnici.

## **Procedimento Strumenti urbanistici esecutivi (PEC-PDR) - Geometra Sciarrone Luigi**

Come sopra, per appuntamento collegarsi al sito web [www.comune.rivoli.to.it](http://www.comune.rivoli.to.it)

## Ufficio controllo territorio

Telefono: 0119513341/1781/1791

## **Servizio ambiente, patrimonio e SUAP**

Responsabile: Michele Michelis

Telefono: 0119511792

e-mail: [michele.michelis@comune.rivoli.to.it](mailto:michele.michelis@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Sicurezza ambientale (inquinamento aria, acqua, terreni, elettromagnetico, ecc.); servizi di igiene urbana; rapporti con i gestori del ciclo dei rifiuti (CIDIU, CADOS, ATO); procedimenti di V.I.A. e V.A.S. e autorizzazioni paesaggistiche; sanità amministrativa. Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale. SUAP.

### **Ufficio ambiente**

Telefono: 0119513430/3424/3404

**Procedimento: autorizzazioni, compatibilità, pareri paesaggistici**

Talacchini Monica - Telefono: 0119513430

### **Ufficio patrimonio immobiliare**

Telefono: 0119511774/3543/3422/3279

### **SUAP**

Telefono: 0119511797/1783/3407

### **Servizio fabbricati e impianti, decoro della città**

Responsabile: Enzo Graziani

Telefono: 0119513421

e-mail: [enzo.graziani@comune.rivoli.to.it](mailto:enzo.graziani@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Manutenzione edilizia e impiantistica degli edifici comunali (uffici, scuole, impianti sportivi, centri d'incontro, cimitero, ecc.) Gestione dell'appalto del calore. Illuminazione pubblica, aree verdi, parchi e giardini. Decoro della città. Gestione della squadra operai unificata per tutte le esigenze operative.

### **Servizi a rete e progettazione**

Responsabile: Luciana Serpi

Telefono: 0119513446

e-mail: [luciana.serpi@comune.rivoli.to.it](mailto:luciana.serpi@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Progettazione nuove opere pubbliche. Acquedotto e fognatura. Rapporti con il gestore del servizio idrico integrato (SMAT). Manutenzione strade e segnaletica stradale. Ufficio tecnico del traffico.

### **Servizio appalti, acquisti e coordinamento amministrativo opere pubbliche**

Responsabile: Laura Maria Mizzau

Telefono: 0119513562

e-mail: [lauramaria.mizzau@comune.rivoli.to.it](mailto:lauramaria.mizzau@comune.rivoli.to.it)

Attribuzioni e competenze del servizio:

Procedure per l'affidamento di lavori pubblici e l'acquisto di beni. Coordinamento dell'iter amministrativo delle opere pubbliche. Gestione del parco veicoli comunale.